



CITTA' DI AUGUSTA

Avviso pubblico per la stabilizzazione, a tempo pieno e indeterminato, ai sensi dell'art.50, comma 17 bis decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13 convertito con modificazioni dalla legge 21 aprile 2023, n.41, di *n. 1 unità lavorativa di personale non dirigenziale assunta a tempo determinato in servizio presso in Comune di Augusta mediante concorso pubblico "Concorso pubblico per il reclutamento a tempo determinato di duemilaottocento unità di personale non dirigenziale di Area III - F1 o categorie equiparate nelle amministrazioni pubbliche con ruolo di coordinamento nazionale nell'ambito degli interventi previsti dalla politica di coesione dell'Unione europea e nazionale per i cicli di programmazione 2014-2020 e 2021-2027, nelle Autorità di Gestione, negli organismi intermedi e nei soggetti beneficiari delle Regioni Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia (G.U. N. 27 del 06.04.2021)" da inquadrare nell'area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione, profilo di Funzionario esperto in gestione, rendicontazione e controllo.*

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI FINANZIARI E PATRIMONIO

Vista la deliberazione n. 9/2024 come modificata dalla deliberazione n. 148/2024 con la quale la Giunta Municipale ha approvato il "Piano del fabbisogno di personale triennio 2024/2026 che prevede, tra gli altri, la stabilizzazione di n.1 unità di personale Funzionario esperto in rendicontazione - area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.L. n. 75/2023

Visto il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13 convertito con modificazioni dalla legge 21 aprile 2023, n.41,

Visto il DPR n. 487/1994 e s.m.i.

Visto il vigente regolamento degli Uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta municipale n. 277/2004

Dato atto che le risorse finanziarie necessarie per la copertura del posto di cui al presente avviso sono previste nelle apposite voci di bilancio dell'Ente;

In esecuzione della propria determinazione n. 2726 del 01.10.2024

RENDE NOTO

ART. 1 – INDIZIONE PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE

1. È indetta procedura di stabilizzazione, ai sensi dell'art. 50, comma 17-bis del Decreto Legge n.13/2023, convertito con modificazioni dalla Legge n. 41/2023, finalizzata all'assunzione a tempo pieno e indeterminato, previo colloquio selettivo e all'esito della valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta, di n.1 unità di personale, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione del personale del comparto, per il profilo: di Esperto Rendicontatore.

2. La procedura è riservata ai soggetti in possesso dei requisiti previsti dall'art. 50, comma 17 bis, del Decreto legge n.13/2023, convertito con modificazioni dalla legge n. 41 /2023, e in servizio presso il Comune di Augusta, con contratto individuale di lavoro a tempo determinato.

ART. 2 – REQUISITI DI AMMISSIONE

1. E' ammesso a partecipare alla suddetta procedura di stabilizzazione finalizzata all'assunzione a tempo indeterminato e pieno nei ruoli del Comune di Augusta, il personale a tempo determinato che, alla data di scadenza del presente avviso, sia in possesso di tutti i seguenti requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea, oppure cittadinanza di uno Stato diverso da quelli appartenenti all'Unione europea, qualora ricorrano le condizioni di cui all'art. 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dall'art. 7 della legge 6 agosto 2013, n. 97;
- b) età non inferiore agli anni 18 (diciotto) e non superiore al limite ordinamentale di età per la permanenza in servizio;
- c) possesso di Laurea (L) o Diploma di Laurea vecchio ordinamento universitario (DL), Laurea Magistrale (LM) o Laurea Specialistica (LS);
- d) non avere limitazioni psico-fisiche allo svolgimento delle attività e delle mansioni previste dal ruolo. L'Amministrazione si riserva di verificare tale requisito preventivamente ai sensi del D.Lgs.n. 81/2008;
- e) assenza di provvedimenti di destituzione, dispensa o licenziamento dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 2, comma 7, del D.P.R. 487/94;
- f) non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale;
- g) limitatamente ai candidati di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985, essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari di leva;

nonché dei seguenti requisiti specifici:

h) essere stati assunti con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato, ai sensi dell'articolo 1, comma 179, della legge 30 dicembre 2020, n. 178, a seguito del concorso pubblico bandito ai sensi dell'articolo 1, comma 181, della medesima legge n. 178 del 2020;

i) essere in servizio presso Comune di Augusta, alla scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione, con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato ex cat. D, stipulato dal Comune di Augusta ai sensi dell'articolo 1, comma 181, della legge n. 178 del 2020, a seguito di assegnazione disposta dall'Agenzia della Coesione;

j) aver maturato alla scadenza del presente avviso, ai sensi dell'art.50, comma 17 del decreto legge 24 febbraio 2023, n. 13 convertito con modificazioni dalla legge 21 aprile 2023, n.41, almeno ventiquattro mesi nella categoria ricoperta, con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato; ai sensi del successivo comma 17 bis, i ventiquattro mesi di servizio possono essere maturati anche computando i periodi di servizio svolti a tempo determinato presso amministrazioni diverse da quella che procede all'assunzione, anteriormente alla stipula del contratto a tempo determinato con il Comune di Augusta;

k) avere conseguito, ai sensi dell'art.50, comma 17 del decreto legge 24 febbraio 2023, n. 13 convertito con modificazioni dalla legge 21 aprile 2023, n.41, la valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta.

2. La valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta deve essere attestata da idonea documentazione sottoscritta dal proprio Responsabile del Settore e dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione, come indicato nel successivo articolo 3.

3. Tutti i requisiti richiesti devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione sia all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro, fatta eccezione per il requisito di cui alla precedente lettera i), qualora all'atto della sottoscrizione del contratto a tempo indeterminato sia già scaduto il termine del contratto a tempo determinato. Il difetto dei requisiti prescritti, accertato mediante appositi controlli delle autocertificazioni nel corso della selezione, comporta l'esclusione dalla selezione stessa, e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato. Nel caso venissero riscontrate falsità in atti o dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

ART. 3 TERMINI E MODALITA' PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. La domanda di ammissione alla selezione deve essere presentata tramite la piattaforma InPA, a pena di esclusione, mediante iscrizione on-line, utilizzando l'apposita procedura, accessibile tramite SPID, CIE, CNS, e IDAS, collegandosi al link <https://www.inpa.gov.it/>.

2. Non saranno ammesse domande presentate con modalità diverse dall'iscrizione on-line sulla piattaforma InPA.

3. Le domande dovranno essere presentate entro il termine perentorio di **10 (dieci) giorni** a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso sulla piattaforma unica di reclutamento (<https://www.inpa.gov.it/>) e non oltre le ore 23.59 del giorno di scadenza. Nel caso in cui la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine s'intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

4. Il Comune di Augusta non assume alcuna responsabilità nel caso di errato caricamento della domanda nel portale InPA .

5. Alla domanda dovrà essere allegata l'attestazione di valutazione positiva dell'attività, redatta secondo il modello allegato al presente avviso a firma del Responsabile di Settore presso cui è incardinato il dipendente

6. Le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione e le dichiarazioni che sostituiscono le relative certificazioni o gli atti di notorietà sono rese sotto la personale responsabilità di chi le ha formulate. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi

dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo D.P.R., in termini di decadenza dei benefici eventualmente prodotti dal provvedimento adottato sulla base di una dichiarazione non veritiera.

7. Tutte le comunicazioni inerenti il presente avviso saranno rese disponibili sul sito istituzionale del Comune di Augusta, al link <https://www.comunediaugusta.it> sezione "Amministrazione Trasparente" bandi-concorso e sulla piattaforma InPA collegandosi al link <https://www.inpa.gov.it/> ed avranno effetto di notifica a tutti i partecipanti.

8. Altresì questo Ente non è responsabile in caso di mancato recapito delle comunicazioni inviate al candidato quando ciò sia dipendente da dichiarazioni inesatte o incomplete rese dal candidato circa il proprio recapito, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del predetto recapito rispetto a quello indicato nella domanda, nonché da eventuali disguidi imputabili a fatto di terzo, a caso fortuito o forza maggiore.

ART. 4 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

1. Nella domanda di partecipazione i candidati sono tenuti a dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevoli delle sanzioni penali per le ipotesi di dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76 del citato D.P.R.:

a) il cognome e nome, la data, il luogo di nascita e l'eventuale Stato estero di nascita, nonché il codice fiscale, l'indirizzo di residenza, con l'esatta indicazione del codice di avviamento postale, nonché il recapito telefonico e il recapito di posta elettronica certificata personale, la cui assenza causa l'inammissibilità della domanda di partecipazione, presso cui si intendono ricevere le comunicazioni relative alla procedura selettiva, con l'impegno di far conoscere tempestivamente le eventuali variazioni;

b) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero della cittadinanza di uno Stato diverso da quelli appartenenti all'Unione europea, qualora ricorrano le condizioni di cui all'art. 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) il godimento dei diritti civili e politici;

e) di essere stato assunto a tempo determinato mediante concorso pubblico bandito dall'Agenzia per la Coesione Territoriale, ai sensi dell'articolo 1, comma 181, della legge n. 178 del 2020;

f) essere in servizio presso il Comune di Augusta (amministrazione che procede all'assunzione) con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato a seguito della procedura concorsuale bandita ai sensi dell'art. 1, comma 181 della medesima legge n. 178 del 2020 alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione;

g) il profilo per il quale concorre (Funzionario Esperto Rendicontazione)

h) la corrispondenza tra il profilo e la categoria e il profilo professionale di appartenenza al momento della presentazione della domanda;

i) di avere maturato, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione, almeno 24 mesi di servizio nella qualifica ricoperta, ai sensi dell'art. 50, comma 17 bis, del decreto legge 24 febbraio 2023, n. 13, i ventiquattro mesi di servizio possono essere maturati anche computando i periodi di servizio svolti a tempo determinato presso amministrazioni diverse da quella che procede all'assunzione, anteriormente alla stipula del contratto a tempo determinato con il Comune di Augusta;

j) di avere conseguito valutazione positiva circa l'attività svolta attestata dal responsabile della struttura di appartenenza (da allegare, a pena di esclusione);

k) la piena idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale per il quale concorre;

- l) di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- m) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale. In caso contrario, il candidato deve indicare la causa di risoluzione del rapporto d'impiego;
- n) il titolo di studio con l'esatta indicazione dell'Istituto universitario che lo ha rilasciato e del voto riportato. Qualora il titolo di accesso sia stato conseguito all'estero, devono essere, altresì, indicati obbligatoriamente gli estremi del provvedimento di riconoscimento del titolo o della richiesta di riconoscimento entro la data del termine per la presentazione dell'istanza di partecipazione;
- o) limitatamente ai candidati di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985, essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari di leva.
- p) di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le informazioni, disposizioni e condizioni dell'avviso, ivi incluso l'art. 12 "Trattamento dei dati personali- Informativa".
2. Il Comune di Augusta si riserva di effettuare controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato. Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato sarà escluso dalla selezione, ferme restando le sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445.
3. L'Amministrazione si riserva di accertare, anche dopo la stipula del contratto individuale di lavoro, il possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, in mancanza dei quali il rapporto di lavoro ed il relativo contratto si intenderanno risolti a tutti gli effetti.
4. Il candidato che abbia reso dichiarazioni non veritiere, oltre a decadere dai benefici eventualmente conseguiti sulla base delle stesse, è passibile di sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.

ART. 5 – ESCLUSIONE E AMMISSIONE ALLA PROCEDURA

1. Le domande di partecipazione pervenute saranno preliminarmente istruite dal III Settore "Servizi Finanziari e Patrimonio" –al fine di verificare il possesso dei requisiti generali e specifici di partecipazione previsti dal presente avviso.
2. Costituiscono motivi di esclusione dalla procedura:
- la mancanza di uno dei requisiti di cui all'art. 2;
 - la mancata presentazione della domanda secondo la modalità ed il termine previsti dagli articoli 3 e 4 del presente avviso;
3. Al termine delle operazioni di verifica, con determina del Responsabile del III Settore sarà approvato l'elenco dei candidati ammessi alla selezione e dei candidati esclusi, indicando la motivazione di esclusione.

ART. 6 – COMMISSIONE

1. Con provvedimento del Segretario Generale, che sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Augusta - e sul portale InPA verrà nominata, secondo le disposizioni del vigente Regolamento la Commissione esaminatrice ai sensi della vigente normativa, competente per l'espletamento degli adempimenti previsti dal decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e s.m.i..

ART. 7 – SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

1. La procedura di stabilizzazione si attua mediante l'espletamento di un colloquio selettivo, previa acquisizione con le modalità previste dal presente avviso, della valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta.
2. Ai concorrenti verrà data tempestiva comunicazione della sede e del giorno in cui si svolgerà il colloquio, il cui contenuto verterà sulle seguenti materie:
 - Ordinamento degli Autonomie Locali
 - Ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali
 - Diritto Amministrativo con particolare riferimento al procedimento amministrativo e agli atti amministrativi (legge 241/1990);
 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR 62/2013 e ss.mm.ii.) e dei dipendenti dell'Ente Locale;
 - Principi in materia di trattamento dei dati personali – D.lgs 196/2003 e ss.mm.ii. e R.G.P.D. 2016/679 (Regolamento Generale protezione dati);
 - Accesso civico, trasparenza e prevenzione corruzione.
3. Il colloquio è, altresì, volto ad accertare la preparazione e la professionalità del candidato nonché l'attitudine del medesimo all'espletamento delle funzioni del profilo professionale.
4. La Commissione selezionatrice valuterà le risultanze del colloquio attribuendo allo stesso un punteggio da 0 a 30. Il colloquio si considera superato ove il candidato abbia ottenuto una votazione pari o superiore a 21/30.
5. Il candidato che non si presenti al colloquio nel giorno stabilito, senza giustificato motivo, si considera rinunciatario e viene escluso dalla presente procedura.

ART. 8 – ELENCO DEGLI IDONEI

1. L'elenco degli idonei alla selezione sarà approvato con determina del Responsabile del III Settore e pubblicato sul sito istituzionale Comune di Augusta, e nel portale InPA.
2. Tale elenco sarà utilizzato solo per la copertura dei posti destinati alla presente procedura di stabilizzazione del personale a tempo determinato.

ART. 9 – STIPULA DEL CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO

1. Il rapporto di lavoro a tempo indeterminato viene instaurato mediante la stipula di contratto individuale di lavoro. Non si procede all'instaurazione del rapporto di lavoro nei confronti dei candidati che abbiano superato il limite di età previsto dalla vigente normativa in materia.
2. Gli aventi diritto all'assunzione che non sottoscriveranno il contratto individuale e non prenderanno servizio, senza giustificato motivo, nei termini che verranno stabiliti dall'Amministrazione, saranno considerati rinunciatari all'assunzione e decaduti dal diritto alla stabilizzazione.

ART. 10 - NORME FINALI E DI RINVIO

1. Per quanto non previsto dal presente avviso si fa rinvio alle disposizioni normative e nel vigente C.C.N.L. del comparto non dirigenziale del personale degli Enti Locali.
2. Il presente avviso è pubblicato sul Portale "InPA" all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/>
3. Tale pubblicazione, ai sensi dell'art. 35-ter, comma 2-bis, del Decreto Legislativo n. 165 del 2001, esonera l'Ente dall'obbligo di pubblicazione della presente selezione per estratto nella Gazzetta Ufficiale.
4. Lo stesso avviso è inoltre pubblicato sul sito internet istituzionale.
5. Le comunicazioni e/o le convocazioni dei candidati alla presente procedura concorsuale avverranno tramite pubblicazione sul sito del Comune di Augusta, bandi-concorso.

L'esclusione del concorrente dalla procedura selettiva di che trattasi, per difetto dei requisiti prescritti dall'avviso, ovvero in ogni altro caso in cui la vigente normativa disponga l'esclusione, può essere disposta in ogni momento con provvedimento motivato.

6. L'amministrazione con provvedimento motivato, ha facoltà di modificare o annullare in qualsiasi momento la procedura, qualora ragioni di pubblico interesse lo esigano, senza che gli interessati possano vantare alcun diritto o pretesa.

7. L'assunzione è subordinata in ogni caso, alla disponibilità finanziaria per la copertura della spesa ed al rispetto delle disposizioni che saranno in vigore.

8. Avverso i provvedimenti relativi alla presente procedura può essere prodotto ricorso al giudice amministrativo entro i termini di legge decorrenti dalla data di pubblicazione o dalla data di notifica o piena conoscenza dell'atto che il candidato abbia interesse ad impugnare.

ART. 11 - ACCESSO AGLI ATTI

1. I candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura selettiva, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

2. Il Responsabile del procedimento è il Responsabile del III Settore "Servizi Finanziari e Patrimonio"

ART. 12 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI – INFORMATIVA

1. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento U.E. n. 2016/679 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., i dati raccolti con la domanda di partecipazione al presente avviso verranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa e per le successive attività inerenti l'eventuale procedimento di assunzione nel rispetto della normativa specifica. Gli stessi dati verranno inizialmente raccolti sulla base del consenso espresso dal candidato all'atto della presentazione dell'istanza di partecipazione e verranno trattati per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investita il Comune di Augusta per le finalità di assunzione del personale.

2. Il conferimento dei dati è necessario per la partecipazione alla procedura di stabilizzazione e il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione.

3. Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e ss. del GDPR ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione del trattamento, l'aggiornamento, se incompleti o erronei, e la cancellazione se ne sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento;

ART. 13 - NORME DI SALVAGUARDIA

1. Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione, né fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione nei ruoli della stessa.

2. Per quanto non previsto dal presente avviso trova applicazione, in quanto compatibile, la normativa vigente in materia.

3. Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di disporre con provvedimento motivato, in qualsiasi momento della procedura di stabilizzazione, l'esclusione dal procedimento, per difetto dei prescritti requisiti, per la mancata o incompleta presentazione della documentazione prevista o in esito alle verifiche richieste dalla medesima procedura di stabilizzazione.

4. L'Amministrazione si riserva analoga facoltà, disponendo di non procedere all'assunzione o di revocare la medesima, in caso di accertata mancanza, originaria o sopravvenuta, dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura di selezione del presente avviso.

5. Il Comune di Augusta, si riserva in ogni caso la possibilità, in qualsiasi momento, di modificare, prorogare, riaprire i termini di presentazione delle domande, sospendere, annullare o revocare il presente avviso, comunque, di non dare seguito allo stesso, ovvero anche per cause operative,

tecniche, di sopravvenute circostanze preclusive di natura normativa, organizzativa o finanziaria non prevedibili, siano valutate ostative a suo insindacabile giudizio, al prosieguo della procedura senza che per i partecipanti insorga alcun diritto o pretesa;

6. L'assunzione sarà comunque subordinata alla compatibilità, al momento della sottoscrizione del contratto, con i vigenti vincoli assunzionali e in ogni caso con le norme, anche sopravvenute, che regolano la materia.

Il Responsabile del Settore
Economico Finanziario
(Dott.ssa Vaccaro Gisella)